



## Prevádzkový poriadok zberného miesta v obci Oponice

### Čl. 1

#### Základné údaje

#### 1. Názov prevádzkovateľa Zberného miesta:

Obec Oponice

Sídlo: Oponice 105, 956 14 Oponice

Štatutárny zástupca: Mgr. Milan Gál, starosta obce

Sídlo zariadenia na zber odpadov: parcela reg. "C", 1385, k.ú. Oponice

#### 2. Údaje o začatí prevádzky

Prevádzka otvorená v októbri 2023

#### 3. Technický opis zariadenia

Zberné miesto sa nachádza mimo zastavaného územia obce Oponice, slúži pre zabezpečenie realizácie cieľov odpadového hospodárstva obce Oponice v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. **Zberné miesto slúži na zhromažďovanie odpadu pred jeho ďalším zhodnotením.** Zberné miesto sa skladá z týchto objektov: oplotenie areálu, vstupná brána, miesto na umiestnenie kontajnerov na nespevnenej ploche. V areáli sa budú ukladať kontajneri na zber veľkoobjemového odpadu. Vstup do areálu a výstup z areálu je zabezpečený uzamykateľnou bránou. Vstup a priestory zberného miesta sú nepretržite monitorované kamerovým systémom. Na zbernom mieste je možné zhromažďovať druhy odpadov, ktoré sú uvedené v bode 9.

#### 4. Organizačné a technické zabezpečenie prevádzky a ochrany Zberného miesta

- a) Prevádzku Zberného miesta zabezpečuje obec Oponice.
- b) Zber a zhromažďovanie odpadov slúži výlučne pre občanov obce Oponice a vlastníkov nehnuteľnosti v obci Oponice.
- c) Za vstup do areálu Zberného miesta zodpovedá zamestnanec zodpovedný za jeho prevádzku.
- d) Vjazd a vstup do priestorov Zberného miesta je povolený len počas prevádzkového času Zberného miesta určeného v písmene h) tohto bodu.
- e) Na Zbernom mieste môže byť odovzdaný len odpad uvedený v tomto prevádzkovom poriadku.

- f) Množstvo a druh dovážaného odpadu je zisťované pri vstupe do objektu zberného dvora vizuálne.
- g) V evidencii o uloženom odpade sa zaznamenávajú údaje o pôvodcovi odpadu, evidenčné číslo vozidla (ak bol odpad dovezený motorovým vozidlom), čas príchodu do Zberného miesta a čas odchodu, množstvo a druh dovezeného odpadu.

h) Prevádzková doba:

**Od 1.3. do 30.11 príslušného kalendárneho roka**

**Pondelok, Streda**

9,00 hod – 12,00 hod

**Sobota**

10,00 hod – 13,00 hod

**Utorok, Štvrtok, Nedeľa**

Z A T V O R E N É

**SVIATOK**

okrem veľkonočných sviatkov a vianočných sviatkov otvorené podľa prevádzkovej doby

- i) Protipožiarne opatrenia sú nasledovné: Zberné miesto je vybavený hasiacim prístrojom, lopatou, pieskom, krompáčom. Požiarne ochrana je riešená aj zabránením prístupu cudzích osôb do areálu.

Organizačne je prevádzka zabezpečená jedným pracovníkom - obsluhou.

**Pracovník zabezpečuje nasledovné činnosti:**

- overí totožnosť osoby odovzdávajúcej vytriedené zložky komunálneho odpadu,
- zodpovedá za uloženie zhromažďovaného odpadu,
- organizuje v prevádzke spôsob nakladania s odpadmi a rozmiestnenie kontajnerov v areáli,
- po vykonaní vstupnej kontroly určí dovozcovi priestor na uloženie odpadov,
- skontroluje druh a množstvo dovezeného odpadu,
- odmietne uloženie odpadu, ktorý nebude dovezený, ako separovaný, a položky odpadu, ktoré nie sú schválené týmto prevádzkovým poriadkom,
- udržiava poriadok v areáli Zberného miesta a zabezpečuje, aby nedošlo k zmiešaniu zložiek separovaného odpadu,
- zabezpečuje ochranu areálu tak, aby nedošlo k znečisteniu životného prostredia,
- oznamuje prevádzkovateľovi Zberného miesta nedostatok priestoru na uloženie odpadu

**5. Vstup na Zberné miesto a podmienky prevzatia odpadu**

Pri príchode na Zberné miesto je obyvateľ povinný prihlásiť sa u zodpovedného pracovníka a riadiť sa pokynmi obsluhy Zberného miesta.

Obyvateľ je povinný

- preukázať sa na vyžiadanie, platným občianskym preukazom obsluhy alebo Prevádzkovateľovi Zberného miesta
- rešpektovať kapacitné a priestorové možnosti Zberného miesta
- ukladať odpad samostatne na základe pokynov obsluhy na ním určené miesto
- po vyložení odpadu na určené miesto bezodkladne opustiť priestory Zberného miesta
- dodržiavať všetky upozornenia obsluhy Zberného miesta, ako aj tento prevádzkový poriadok

**Prísne sa zakazuje vstup do priestorov areálu Zberného miesta osobe, ktorá je preukázateľne pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných a psychotropných látok a deťom do 12 rokov!!!**

V prípade, že návštevník Zberného miesta nedodrží upozornenia obsluhy Zberného miesta a bezpečnostné predpisy Zberného miesta, obec Oponice, ako prevádzkovateľa Zberného miesta nezodpovedá za prípadné škody, ktoré môžu vzniknúť obyvateľovi alebo na jeho majetku pri pohybe v priestoroch Zberného miesta.

Prevádzkovateľ Zberného miesta si vyhradzuje právo neprijíť odpad, ktorý je na základe vizuálneho vyhodnotenia obsluhy Zberného miesta: silne znečistený, obsahuje nebezpečné chemické látky, obsahuje látky a materiály, ktoré nie je možné ukladať na Zbernom mieste, v množstve prekračujúcom povolené množstvo, prinesený nedôveryhodnou osobou, u ktorej existuje podozrenie, že nie je pôvodcom odpadu, alebo nie je fyzickou osobou.

Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo neprijíť odpad aj v prípade technickej alebo inej poruchy alebo ak v dôsledku nedostatočnej kapacity nie je možné odpad uložiť na Zberné miesto.

## **6. Podmienky bezpečnosti práce pri prevádzke Zberného miesta**

Každá činnosť na Zbernom mieste sa riadi pokynmi obsluhy. Na Zbernom mieste musí byť viditeľne umiestnený prevádzkový poriadok.

V areály Zberného miesta je zakázané používať alkoholické nápoje, omamné a utlmujúce prostriedky, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť pozornosť a reakciu pracovníka. Taktiež nebude na Zberné miesto umožnený vstup osobe pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok.

Pracovník Zberného miesta musí byť poučený o platných predpisoch o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, obsah poučenia musí byť zameraný na podmienky práce so separovanými odpadmi, ktoré majú svoje špecifické podmienky (možný kontakt s rôznymi druhmi nebezpečného odpadu, zamorenie hlodavcami, hmyzom a jej deratizácie a dezinfekcie, výskyt túlavých psov a mačiek).

Pracovník musí dodržiavať:

- do Zberného miesta platí prísny zákaz vstupu všetkým nepovoleným osobám,
- základné hygienické pravidlá, pri práci nejesť a nepiť. Ďalej je povinný pri práci používať pracovný odev, pracovnú obuv a osobné ochranné pracovné prostriedky, najmä okuliare, kožené resp. gumené rukavice.
- V priestoroch Zberného miesta je zakázané narábať s otvoreným ohňom, spaľovanie odpadov
- V prípade samovznietenia separovaného odpadu je pracovník povinný zabezpečiť jeho uhasenie. Ak nie je schopný vzniknutý požiar uhasiť dostupnými hasiacimi prístrojmi je povinný ohlásiť vznik požiaru na tiesňivú linku t.č. 112, alebo t.č. 150. Každý prípad zisteného požiaru musí byť zaevidovaný.
- V prípade nálezu nebezpečných odpadov (výbušnina, uzavreté nádoby s neznámym odpadom a pod.), pracovník Zberného miesta v prvom rade uzavrie ohrozený priestor pre všetkých pracovníkov a pôvodcov separovaného odpadu a nahlásia túto skutočnosť

na políciu -t.č.158. Odstránenie a zneškodnenie nebezpečných odpadov vykonajú k tomu spôsobilé osoby, resp. organizácie.

- Oplotenie musí zabezpečiť neprístupnosť nepovolaných osôb a zvierat do areálu a zamedziť šíreniu odpadov vplyvom vetra.

## **7. Povinnosti pri obsluhu, údržbe a prevádzke zariadenia**

1. Prevádzkovateľ Zberného miesta je povinný:

- a) nakladať s odpadmi podľa schváleného prevádzkového poriadku,
- b) zabezpečiť odpady pred znehodnotením alebo iným nežiaducim únikom,
- c) zverejňovať zoznam druhov odpadov, na ktorých odber je oprávnený,
- d) zisťovať množstvo odpadu,
- e) viesť a uchovávať prevádzkový denník Zberného miesta,
- f) umožniť činnosť kontrolných orgánov, umožniť prístup a na požiadanie poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s prevádzkou Zberného miesta.

2. Obsluha a údržba Zberného miesta Zamestnanec Zberného miesta zodpovedá za:

- a) bezpečnosť prevádzky na Zbernom mieste,
- b) prevádzku zariadenia, dodržiavanie prevádzkového poriadku,
- c) riadny stav objektu a vybavenia Zberného miesta,
- d) zjazdnosť a čistotu príjazdovej komunikácie.

## **8. Opatrenia pre prípad havárie**

Pod pojmom havária sa všeobecne rozumie mimoriadna udalosť spôsobená ľudskou činnosťou alebo živelnou pohromou, čiastočne alebo úplne neovládaná, časovo a priestorovo ohraničená, ktorá má nepriaznivý dopad na život a zdravie ľudí, životné prostredie a na hospodárstvo.

Havária je teda aj každá reálna situácia, pri ktorej dôjde k nežiaducemu úniku nebezpečných látok mimo prevádzkový alebo manipulačný priestor.

Za haváriu sa považuje aj prípadné ohrozenie akosti podzemných a povrchových vôd ropnými látkami, látkami škodiacich vodám, látkami ohrozujúcich zdravie obyvateľstva ako aj možnosť kontaminácie zeminy.

Podľa rozsahu úniku sa havárie delia na:

- havárie zneškodňované v areáli prevádzky bez vonkajšieho zásahu
- havárie zneškodňované v areáli prevádzky s vonkajším zásahom

Ako havarijný stav možno kvalifikovať:

- zloženie alebo únik nebezpečnej látky v zariadení,
- požiar v zariadení

Opatrenia

V prípade výskytu havárie a iných mimoriadnych udalostí v zariadení je potrebné podľa ich charakteru okamžite informovať:

**Obecný úrad**

**038/5317125**

**Starosta obce**

**+421 905 610 108**

**Tiesňová linka**

**112**

Záchranná zdravotná služba	155
Polícia	158
Hasiči	150

### **Pri zistení alebo spôsobení havárie je potrebné:**

1. Prvý a bezprostredný zásah vykoná osoba, ktorá zistila alebo zapríčinila haváriu.
2. Oznámiť haváriu vedúcemu pracovníkovi.
3. Zamestnanec musí výkon pracovnej činnosti zabezpečovať tak, aby nedochádzalo k ohrozeniu zdravia, života, majetku ako aj zhoršenie životného a pracovného prostredia. Je povinný oznámiť ihneď zamestnancovi zodpovednému za Zberné miesto každú zistenú závalu, ktorá by mohla ohroziť bezpečnosť pri práci alebo spôsobiť haváriu.

### **9. Určenie a podmienky uskladnenia**

Na zbernom mieste je možné odovzdať biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad, parkov a cintorínov (kategória odpadov 200201) , nečalúnený starý nábytok bez skla (kategória odpadov 200307), drevo (kategória odpadov 200138) a drobný stavebný odpad (kategória odpadov 200308).

Drobný stavebný odpad je možné odovzdať na Zbernom mieste v objeme 1 m<sup>3</sup> na domácnosť/rok.

4 prívesné vozíky

12 dvojkolesových kářičiek

36 fúrikov

### **10. Zoznam druhov odpadov, na ktorý zber je prevádzkovateľ oprávnený**

20 03 07 objemný odpad (O)

20 03 08 drobný stavebný odpad (O)

20 02 01 biologicky rozložiteľný odpad (O)

20 01 38 drevo (O)

### **11. Na Zberné miesto je zakázané ukladať:**

- odpad s obsahom škodlivín,
- použité batérie a akumulátory,
- veterinárne a humánne lieky a zdravotnícke pomôcky, -elektroodpad,
- pneumatiky,
- nerozobratý nábytok,
- čalúnený nábytok
- nábytok so sklom
- uhynuté zvieratá a iný biologický odpad,
- chemické látky, zmesi, farby, lepidlá, laky apod. -odpad zo zdravotníckych asociálnych zariadení.

Kontajneri na veľkoobjemový odpad budú na zbernom mieste pristavené dvakrát do roka, podľa harmonogramu zberovej spoločnosti.

Pre zabezpečenie odvozu väčšieho množstva odpadu pre fyzické osoby, firmy a právnické osoby je možné si na svoje vlastné náklady objednať veľkokapacitný kontajner u vývozcú prostredníctvom obecného úradu v Oponiciach.

## **12. Evidencia odpadov**

Evidencia odpadov prijatých na Zberné miesto a odovzdaných na zhodnotenie alebo zneškodnenie sa vedie prostredníctvom prevádzkového denníka, do ktorého sa zaznamenávajú nasledujúce údaje:

- dátum,
- množstvo a druhy odpadov prijatých na Zberné miesto,
- meno a adresa pôvodcu, EČ vozidla,
- o prevádzkových poruchách a haváriách a spôsobe ich odstránenia, o vykonaných údržbách a opravách zariadenia,
- o vykonaných školeniach a kontrolách.

## **13. Výkon vstupnej kontroly a spôsob ukladania odpadu**

V zariadení na zber vytriedených zložiek odpadu zabezpečuje vizuálnu vstupnú kontrolu pracovník Zberného miesta, ktorý posúdi, či sa v odpade nenachádza prímes znečisťujúcich látok alebo druh odpadu, ktorý nie je v zmysle prevádzkového poriadku možné zbierať a ukladať na Zbernom mieste.

Na Zbernom mieste nie je možné ukladať odpady, ktorých zber nie je povolený!

Zakazuje sa prebrať odpad s podozrením na infekčné vlastnosti!

## **14. Záverečné ustanovenie**

1. V prípade zmien v prevádzke zariadenia je prevádzkovateľ povinný prispôbiť prevádzkový poriadok týmto zmenám.
2. Tento prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia.

V Oponiciach 27.10.2023

Mgr. Milan Gál  
Starosta obce