

Zmluva č. 2/2019
o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v zmysle
Všeobecne záväzného nariadenia obce Oponice č. 5/2005

Článok I.

ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. poskytovateľ dotácie:

OBEC OPONICE

Adresa : Oponice č. 105 , 956 14 Oponice
Zastúpená : Mgr. Milanom Gálom , starostom obce
IČO : 00310875
Bankové spojenie : VÚB Topoľčany
č. účtu . 8624192/0200
(ďalej len „ obec Oponice“)

a

2. prijímateľ :

Občianske združenie Oponické slniečko

Adresa : Oponice č. 125
Zastúpená: Luciou Gučekovou predsedom OZ Oponické slniečko
IČO : 422112383
Č.účtu:20530711/6500
(ďalej len „prijemca“)

ČLÁNOK II.

PREDMET ZMLUVY

Obec Oponice v súlade s Uznesením obecného zastupiteľstva č. 21. zasadnutia z 2. zasadnutia zo dňa 27. 12. 2018 sa touto zmluvou zaväzuje poskytnúť žiadateľovi dotáciu na tvorbu, rozvoj ochranu, obnovu a prezentáciu duchovných a kultúrnych hodnôt vo výške :

400 € (slovom: tristo eur)

ČLÁNOK III.

ÚČEL POUŽITIA DOTÁCIE

3.1 Dotácia môže byť použitá len na úhradu nákladov :

spojených s tvorbou, ochranou, obnovou a prezentáciou duchovných a kultúrnych hodnôt :

Názov projektu: **Fašiangový karneval**

Oprávnené výdavky:

kostýmy, rekvizity, výzdobu, výdavky na hudobnú skupinu, ocenenia.....400,00 €

3.2. Dotáciu nie je možné použiť na nákup alkoholu, tabakových výrobkov, honoráre pre organizátorov projektov, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcom roku, splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov, splácanie pokút a penále a náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi.

ČLÁNOK IV. SPOSOB PLATBY

4.1. Finančná dotácia bude poskytnutá na účet v banke č.úctu:20530711/6500.

ČLÁNOK V. INÉ DOHODNUTÉ PODMIENKY

5.1. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.

5.2 Príjemca sa zaväzuje, že na všetkých svojich propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.

5.3 Príjemca sa zaväzuje, že na všetkých origináloch účtovných dokladov vyznačí text „hradené z príspevku obce Oponice“.

5.4 Obec Oponice si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.

5.5 Príjemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 28.02.2019.

5.6 K vyúčtovaniu dotácie je potrebné doložiť pozvánku, plagát, čestné prehlásenie štatutára, resp. iný doklad o dátume realizácie akcie, prípadne písomné potvrdenie o prevzatí cien, ak boli hradené z finančného príspevku obce (príloha č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy), fotokópie jednotlivých dokladov a originály k nahliadnutiu

5.7 Príjemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.

5.8 Príjemca je povinný predložiť vyúčtovanie dotácie do 30 kalendárnych dní po jej použití, najneskôr do 30.11. kalendárneho roka na prílohe č.1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

5.9 Príjemca, ktorý nevyčerpá celú dotáciu, nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce v termíne zúčtovania dotácie, najneskôr do 30.11. kalendárneho roka.

ČLÁNOK VI.

ODSTÚPENIE OD ZMLUVY, VRÁTENIE DOTÁCIE

6.1. Obec Oponice má právo od zmluvy odstúpiť, ak príjemca

- neplní zmluvné podmienky ustanovené touto zmluvou
- nedodrží povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy
- dôjde k porušeniu hospodárnosti s poskytnutou dotáciou
- dotácia bude použitá v rozpore s touto zmluvou

6.2. Pri odstúpení od zmluvy je príjemca povinný vrátiť poskytnutú dotáciu ku dňu odstúpenia od zmluvy na účet obce Oponice.

6.3. Pri zúčtovaní poskytnutej dotácie z dôvodu odstúpenia od zmluvy sú zmluvné strany povinné postupovať v zmysle zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

6.4. Obec Oponice si vyhradzuje právo žiadať vrátenie celej dotácie ak:

- dotácia bude použitá v rozpore s touto zmluvou
- príjemca nedodrží povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy
- dôjde k porušeniu hospodárnosti s poskytnutou dotáciou
- príjemca neumožní vykonať kontrolu v súlade s platnými predpismi
- príjemca ukončí svoju činnosť v termíne pred použitím dotácie – podľa bodu 3.1 tejto zmluvy.

ČLÁNOK VII.

SANKCIE

7.1. Porušenie ustanovení tejto zmluvy príjemcom sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a príjemca bude povinný uhradiť Obci Oponice penále v súlade so zákonom č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

ČLÁNOK VIII.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

8.1. Zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle obce Oponice.

8.2. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, z ktorých jeden obdrží príjemca a dva Obec Oponice.

8.3. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len písomnými dodatkami, ktoré sa stávajú po ich podpísaní neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

8.4. Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že na tomto právnom úkone sa dohodli dobrovoľne, že prejav ich vôle je slobodný, vážny, určitý a zrozumiteľný, a že sú na právne úkony plne spôsobilí, a keďže znenie tejto zmluvy je v plnom súlade s ich prejavenu vôle, túto na znak súhlasu po jej prečítaní vlastnoručne podpisujú.

V Oponiciach dňa 21.01.2019

Lucia Gučeková
predseda OZ Oponické slniečko

Mgr. Milan Gál
starosta obce Oponice

Zúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou OPONICE

V súlade so zmluvou č. o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa

Príjemca dotácie – obchodné meno, názov, adresa IČO Štatutárny zástupca	
Názov podujatia/akcie	
1. Výška dotácie poskytnutej 2. Obcou Oponice	
Účel použitia dotácie (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)	
Stručná informácia o realizácii podujatia/akcie (priložte na samostatnom liste)	

Finančné vyhodnotenie projektu:

Skutočné príjmy- z toho:	Skutočné výdavky:
Vlastné príjmy	
Dotácia od obce	
Sponzorské a iné	
PRÍJMY SPOLU:	VÝDAVKY SPOLU:

V..... dátum:

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

3. *Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení: por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).*
4. *Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie (fotografie, propagačné materiály –programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)*

Overenie zúčtovania za Obec, meno..... podpis

V, dňa

Spôsob naloženia s rozdielom pri nedočerpaní zdrojov:

Prílohy k zúčtovaniu dotácie :

Výška poskytnutej finančnej dotácie v €:

P.č.	Číslo dokl.	Druh výdavku	€
		Spolu:	
		Poskytnutá finančná dotácia:	
		Rozdiel:	

Fotokópie všetkých zúčtovávaných dokladov:

