

Zmluva č. 3/2017
o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v zmysle
Všeobecne záväzného nariadenia obce Oponice č. 5/2005

Článok I.

ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. poskytovateľ dotácie:

OBEC OPONICE

Adresa : Oponice č. 105 , 956 14 Oponice
Zastúpená : Petrom Markom , starostom obce
IČO : 00310875
Bankové spojenie : VÚB Topoľčany
č. účtu :
(ďalej len „ Obec Oponice“)

a

2. prijímateľ :

OZ Veteran Car Club Appony - Oponice

Adresa : Oponice č. 74
Zastúpená: Michal Jánošovič, štatutárny zástupca OZ Veteran Car Club Appony - Oponice
IČO : 42208220
Bankové spojenie: VÚB Topoľčany
č. účtu:
(ďalej len „prijemca“)

ČLÁNOK II.

PREDMET ZMLUVY

Obec Oponice v súlade s Uznesením Obecného zastupiteľstva č.148 zo 14. zasadnutia OZ zo dňa 14. 12. 2016 sa touto zmluvou zaväzuje poskytnúť žiadateľovi dotáciu na vzdelávanie a prezentáciu duchovných a kultúrnych hodnôt vo výške :

500 € (slovom: päťsto eur)

ČLÁNOK III.

ÚČEL POUŽITIA DOTÁCIE

3.1. Dotácia môže byť použitá len na úhradu nákladov :

spojených s prezentáciou kultúrnych a duchovných hodnôt:

Názov projektu: Zraz veteránskych vozidiel, ktoré sa uskutoční v mesiaci júl 2017

ceny pre víťazov zrazu	200,00 €
propagačný materiál, týkajúci sa zrazu	300,00 €

3.2. Dotáciu nie je možné použiť na nákup alkoholu, tabakových výrobkov, honoráre pre organizátorov projektov, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcom roku, splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov, splácanie pokút a penále a náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi.

ČLÁNOK IV.

SPOSOB PLATBY

4.1. Finančná dotácia bude poskytnutá v hotovosti do pokladne prijímateľa.

ČLÁNOK V.

INÉ DOHODNUTÉ PODMIENKY

5.1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.

5.2 Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 31.07.2017.

5.3 Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých svojich propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.

5.4 Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých origináloch účtovných dokladov vyznačí text „hradené z príspevku Obce Oponice“.

5.5 Obec Oponice si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.

5.6 K vyúčtovaniu dotácie je potrebné doložiť, (požvanku, plagát, resp. iný doklad o dátume realizácie akcie,) fotokópie dokladov, ktorých sa vyúčtovanie týka a ich originály k nahliadnutiu

5.7 Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.

5.8 Prijemca je povinný predložiť vyúčtovanie dotácie do 30 kalendárnych dní po jej použití, najneskôr do 30.11. kalendárneho roka na prílohe č.1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

5.9 Prijemca, ktorý nevyčerpá celú dotáciu, nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce v termíne zúčtovania dotácie, najneskôr do 30.11. kalendárneho roka.

ČLÁNOK VI.

ODSTÚPENIE OD ZMLUVY, VRÁTENIE DOTÁCIE

6.1. Obec Oponice má právo od zmluvy odstúpiť, ak prijemca

- neplní zmluvné podmienky ustanovené touto zmluvou
- nedodrží povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy
- dôjde k porušeniu hospodárnosti s poskytnutou dotáciou
- dotácia bude použitá v rozpore s touto zmluvou

6.2. Pri odstúpení od zmluvy je prijemca povinný vrátiť poskytnutú dotáciu ku dňu odstúpenia od zmluvy na účet obce Oponice.

6.3. Pri zúčtovaní poskytnutej dotácie z dôvodu odstúpenia od zmluvy sú zmluvné strany povinné postupovať v zmysle zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

6.4. Obec Oponice si vyhradzuje právo žiadať vrátenie celej dotácie ak:

- dotácia bude použitá v rozpore s touto zmluvou
- príjemca nedodrží povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy
- dôjde k porušeniu hospodárnosti s poskytnutou dotáciou
- príjemca neumožní vykonať kontrolu v súlade s platnými predpismi
- príjemca ukončí svoju činnosť v termíne pred použitím dotácie – podľa bodu 3.1 tejto zmluvy.

ČLÁNOK VII.

SANKCIE

7.1. Porušenie ustanovení tejto zmluvy príjemcom sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a príjemca bude povinný uhradiť Obci Oponice penále v súlade so zákonom č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

ČLÁNOK VIII.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

8.1. Zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Obce Oponice.

8.2. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, z ktorých jeden obdrží príjemca a dva Obec Oponice.

8.3. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len písomnými dodatkami, ktoré sa stávajú po ich podpísaní neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

8.4. Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že na tomto právnom úkone sa dohodli dobrovoľne, že prejav ich vôle je slobodný, vážny, určitý a zrozumiteľný, a že sú na právne úkony plne spôsobilí, a keďže znenie tejto zmluvy je v plnom súlade s ich prejavenuou vôľou, túto na znak súhlasu po jej prečítaní vlastnoručne podpisujú.

V Oponiciach dňa 28.03.2017

Michal Jánošovič
OZ Veteran Car Club Appony - Oponice

Peter Marko
starosta obce Oponice

Zúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou OPONICE

V súlade so zmluvou č. o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa

Príjemca dotácie – obchodné meno, názov, adresa IČO Štatutárny zástupca	
Názov podujatia/akcie	
Výška dotácie poskytnutej Obcou Oponice	
Účel použitia dotácie (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)	
Stručná informácia o realizácii podujatia/akcie (priložte na samostatnom liste)	

Finančné vyhodnotenie projektu:

Skutočné príjmy- z toho:	Skutočné výdavky:
Vlastné príjmy	
Dotácia od obce	
Sponzorské a iné	
PRÍJMY SPOLU:	VÝDAVKY SPOLU:

V..... dátum:

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

1. *Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení: por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).*
2. *Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie (fotografie, propagačné materiály –programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)*

Overenie zúčtovania za Obec, meno..... podpis

V, dňa

Spôsob naloženia s rozdielom pri nedočerpaní zdrojov:

Prílohy k zúčtovaniu dotácie :

Výška poskytnutej finančnej dotácie v €:

P.č.	Číslo dokl.	Druh výdavku	€
		Spolu:	
		Poskytnutá finančná dotácia:	
		Rozdiel:	

Fotokópie všetkých zúčtovávaných dokladov:

